

## **Sozialberatung - unsere Leidenschaft! Ihre auch?**

Für das Team der Sozialberatung suchen wir per 01. Februar 2025 oder nach Vereinbarung eine/n

### **Sachbearbeiter:in Sozialberatung und Sozialhilfe 60 - 100%**

vorzugsweise mit Übernahme der fachlichen Leitung im Team der Sachbearbeitung

#### **Ihre Aufgaben**

- Bei Eignung besteht die Möglichkeit zur Übernahme der fachlichen Leitung im Sachbearbeitungsteam (zwei Mitarbeiter:innen)
- Intake Sozialhilfe und Dossieraufbereitung (10 Gemeinden)
- Administrative Unterstützung und Erledigung individueller Aufträge der Sozialarbeiter:innen
- Selbständige Führung der Krankenkassenverwaltung
- Führung der Buchhaltung und Erledigung der Auszahlungen im Bereich der Sozialhilfe (WSHplus, aktuell 3 Gemeinden)
- Aufbereitung von Statistiken und Kennzahlen
- First Level Support KLIBnet
- Erledigung allgemeiner administrativer Aufgaben
- Enge Zusammenarbeit mit Behörden und anderen Institutionen

#### **Ihr Profil**

- Kaufmann / Kauffrau EFZ mit erweiterter Grundausbildung (Profil E)
- Ausbildung und Erfahrung im Bereich Sozialversicherungen von Vorteil
- Erfahrung mit KLIBnet von Vorteil
- Erfahrung in Klientenbuchhaltung Sozialhilfe von Vorteil
- Sicher im mündlichen und schriftlichen Ausdruck
- Psychische Belastbarkeit in Umgang mit schwierigen Situationen

#### **Wir bieten**

- Konstruktive und partnerschaftliche Unterstützung in einem fachlich breit aufgestellten, engagierten Team von 12 Personen (10 Sozialarbeitende und 2 Sachbearbeitende)
- Selbständige und verantwortungsvolle Aufgaben mit Gestaltungsfreiraum
- Anstellungsbedingungen nach kantonalen Richtlinien
- Flexibles Arbeitszeitmodell
- Fünf Wochen Urlaub / Möglichkeit auf unbezahlten Urlaub
- Jährliches Weiterbildungsbudget

Nähere Auskünfte erteilt Ihnen gerne Evelyne Krieger, Fachbereichsleiterin Sozialberatung, [evelyne.krieger@sobz-willisau.ch](mailto:evelyne.krieger@sobz-willisau.ch), Tel. 041 972 56 20. Weitere Informationen finden Sie unter [www.sobz-willisau-wiggertal.ch](http://www.sobz-willisau-wiggertal.ch).

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen per E-Mail an [erna.bossert@sobz-willisau.ch](mailto:erna.bossert@sobz-willisau.ch).