

Du möchtest Verantwortung übernehmen und in einem kleinen Team wirklich etwas bewegen?

## Mitarbeiter/in Lohnbuchkontrolle (50 %)

per 1. Oktober 2026 / nach Vereinbarung



Du arbeitest gerne strukturiert und schätzt ein Umfeld, in dem Menschen und ihre individuellen Stärken zählen?

Für unser wachsendes Unternehmen als Dienstleister im Bereich der gesamtarbeitsvertraglichen Lohnbuchkontrolle suchen wir für unsere Geschäftsstelle in 6003 Luzern am Kauffmannweg 17 Verstärkung:

### DEINE AUFGABEN

- Ⓞ Prüfung und Eingabe von Lohndaten in das Auswertungstool
- Ⓞ Prüfung von Arbeitsstunden- bzw. Gleitstundendaten und Abgrenzung und Ermittlung von Zuschlägen
- Ⓞ Erstellung von kalkulatorischen Berechnungen auf der Grundlage der Bestimmungen des Landesmantelvertrages für das Bauhauptgewerbe (LMV)
- Ⓞ Abklärungen von prüfungsrelevanten Sachverhalten mit den Betrieben per E-Mail oder telefonisch
- Ⓞ Ausarbeitung von Kontrollberichten
- Ⓞ Mitbestimmung von internen Abläufen am Standort

### DEINE PERSÖNLICHKEIT

- Ⓞ Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Erfahrung im kaufmännischen Bereich
- Ⓞ Ein/e Teampartner/in mit Zahlenflair
- Ⓞ Schnelle Auffassungsgabe
- Ⓞ Strukturierte, zuverlässige und proaktive Arbeitsweise
- Ⓞ Stilsichere Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Ⓞ Gute Kenntnisse in MS-Office
- Ⓞ Wiedereinsteiger/innen willkommen

### WIR BIETEN

- Ⓞ **38-Stunden-Woche (Vollzeit)**  
Uns ist wichtig, dass Arbeit und Privatleben langfristig zusammenpassen.
- Ⓞ **Kleines Team mit kurzen Entscheidungswegen**  
Bei uns arbeitest du direkt mit den Entscheidungsträgern zusammen - unkompliziert und auf Augenhöhe.
- Ⓞ **Förderung individueller Stärken**  
Wir sind überzeugt: Menschen leisten dann am meisten, wenn sie ihre Stärken einsetzen und weiterentwickeln können.
- Ⓞ **Eigenverantwortung & Entwicklungsmöglichkeiten**  
Du kannst Verantwortung übernehmen, Ideen einbringen und dich fachlich weiterentwickeln.
- Ⓞ **Wertschätzendes Arbeitsumfeld**  
Wir legen grossen Wert auf Vertrauen, respektvolle Zusammenarbeit und ein motivierendes Miteinander.
- Ⓞ **Vielfältige Benefits & gelebter Teamgeist**  
Ein gutes Miteinander ist uns wichtig. Deshalb fördern wir den Teamzusammenhalt auch bewusst ausserhalb des Arbeitsalltags, sei es bei unserer jährlichen Teamweiterbildung oder gemeinsamen Aktivitäten wie einem Kinobesuch.

### INTERESSIERT?

Dann freuen wir uns auf deine Bewerbung mit Motivationsschreiben, Lebenslauf inkl. Foto und Qualifikationsunterlagen an

✉ [personal@iquinox.ch](mailto:personal@iquinox.ch)

Ⓞ | **IQUINOX**