

Wir sind die dynamische Privatbank der Schweiz mit ausgezeichnetem Renommee und Standorten in Luzern, Zürich und St.Gallen. Als echte Privatbankiers und inhabergeführtes Familienunternehmen sind wir jederzeit für unsere Kunden da.

Für unser Middle-Office-Team suchen wir in **Luzern** einen dienstleistungsorientierten und motivierten Teamplayer als

Mitarbeiter Wertschriftenadministration (m/w) 100%

Ihre Aufgaben

In dieser verantwortungsvollen und vielseitigen Funktion sind Sie für die Verbuchung sämtlicher Ex Custody Wertschriften- und Kontotransaktionen im Bankensystem Avaloq (Schattenbuchhaltung) sowie für die Ausführung & Überwachung von Transaktionsimports vorhandener Schnittstellen zu anderen Depotbanken zuständig. In Ihre Verantwortung fällt weiter, die Tagfertigkeit und die Buchungsqualität im Ex Custody Bereich sowie der Unterstützung im Fakturierungsprozess, d.h. Erstellung von Vermögensverwaltungsgebühren & Performance Fee Rechnungen inkl. dem Gebühreninkasso. Weiter sind Sie im regen Austausch mit der Front und sind für Qualitätskontrollen in der Portfoliobewertung, Reportings und Performanceberechnungen verantwortlich und beantworten entsprechende Anfragen. Dabei überzeugen Sie durch Ihr vernetztes Denken.

Ihr Profil

Um unser Interesse zu wecken, haben Sie mindestens 2 Jahre Berufserfahrung in der Wertschriftenadministration und eine solide Erfahrung und Ausbildung im Bankwesen. Gute Wertschriftenkenntnisse sowie Ihr Wille bestehende Prozesse zu optimieren und zu automatisieren (KVP Affinität) setzen wir voraus. Sie besitzen sehr gute Deutsch- sowie gute Englischkenntnisse und überzeugen mit Ihrer IT-Affinität. Avaloq System Kenntnisse sind von Vorteil.

Falls Sie in Lösungen und Möglichkeiten denken und sich als einen Macher mit hoher Eigeninitiative und hohem Verantwortungsbewusstsein bezeichnen, dann freuen wir uns auf Ihre elektronischen Bewerbungsunterlagen an karriere@reichmuthco.ch. Für Fragen steht Ihnen Frau Michèle Trachsel zur Verfügung.

Für diese Position akzeptieren wir nur Direktbewerbungen.

