



Steinhausen ist eine attraktive Gemeinde im Kanton Zug mit rund 10'500 Einwohnerinnen und Einwohnern. Zur Verstärkung des Teams suchen wir **per sofort oder nach Vereinbarung** für die Abteilung Bau und Umwelt im Bereich Baurecht eine/n

Sachbearbeiter/-in

Arbeitspensum 60 % befristet bis Ende 2027

Ihre Aufgaben

- Erteilen von baurechtlichen Auskünften
- formelle und materielle Prüfung von Baugesuchen
- Behandlung von Einsprachen in baurechtlichen Belangen
- Erstellen und Versand von Baubewilligungen
- Mitwirkung und Durchführung von Baukontrollen und Bauabnahmen

Ihr Profil

- Abgeschlossene bautechnische Ausbildung (Hochbauzeichner/-in, Zeichner/-in Fachrichtung Architektur o.Ä.), kaufmännische Weiterbildung von Vorteil
- Berufs- und Branchenerfahrung in Hochbau oder Planung und Interesse an juristischen Fragestellungen im Planungs- und Baurecht, sowie Baubewilligungsverfahren Ausgeprägte Organisationskompetenz, vernetztes Denken, Belastbarkeit und Flexibilität
- Hohes Dienstleistungs- und Qualitätsbewusstsein, Zuverlässigkeit und Teamfähigkeit
- Kommunikative, verantwortungsvolle Persönlichkeit mit hoher ICT Affinität (Web-Publishing, MS Office, CMI Axioma, Navision und GemDat Bau)

Unser Angebot

Sie werden Teil eines gut eingespielten und motivierten Teams in einem spannenden sowie vielseitigen Arbeitsumfeld. Wir bieten eine herausfordernde und abwechslungsreiche Tätigkeit mit häufigem Kundenkontakt, zeitgemässen Anstellungsbedingungen. Der Arbeitsplatz befindet sich in den modernen Büroräumlichkeiten des Rathauses.

Ihr nächster Schritt

Wir freuen uns auf Ihre vollständige Bewerbung mit Angabe des gewünschten Arbeitspensums via [BEWERBUNGSFORMULAR](#).

Weitere Auskünfte

Für ergänzende Informationen zur Stelle wenden Sie sich bitte an:
Reto Rust, Leiter Baurecht, 041 748 11 30