



Stehst du gerne in Kontakt mit Menschen, bist ein Organisationstalent, interessierst dich für das Thema Bauen?

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir **per sofort oder nach Vereinbarung** eine engagierte Persönlichkeit als

Sachbearbeiter/in Abteilung Bau und Planung (40 -60 %)
– verteilt auf min. drei Arbeitstage

Die Gemeinde Neuheim ist mit ihren rund 2'500 Einwohnenden die kleinste Gemeinde des Kantons Zug. Ihre Verwaltung mit ihren knapp 50 Mitarbeitenden ist in sechs Abteilungen gegliedert. Die Abteilung Bau und Planung ist zuständig für die Bauverwaltung und die Raumplanung, den Tiefbau, die Wasserversorgung und Abwasserentsorgung sowie die Umwelt/Energie.

Deine Mission:

- Administrative und organisatorische Unterstützung der Abteilung Bau und Planung
- Erste Anlaufstelle für Einwohnerinnen und Einwohner
- Administration der Baugesuche (GemDat und Axioma)
- Verfassen von Korrespondenz sowie Gemeinderatsbeschlüssen und Zusammenstellung von Bauunterlagen
- Allgemeine Sekretariatsarbeiten
- Organisation und Pflege von digitalen Akten und Dokumenten

Deine Packliste

- Kaufmännische Grundausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- Berufserfahrung in der öffentlichen Verwaltung oder im Gemeindebauwesen von Vorteil
- Verständnis für politische Entscheidungsprozesse und verwaltungsinterne Abläufe
- Freude am Thema Bauen
- Hohes Mass an Selbständigkeit, Qualitätsbewusstsein, Dienstleistungsbereitschaft, Teamfähigkeit und Flexibilität
- Sicheres Auftreten und einwandfreie Kommunikation in Wort und Schrift (Amtssprache)
- Sehr gute Informatik-Anwenderkenntnisse (MS Office 365)

Dein Arbeitsort/-umfeld:

- Kleinste Zuger Gemeinde mit dem grössten Wachstum seit 2010
- Ländlich, familiär und doch modern
- Selbständige Arbeit in einem kleinen Team
- Wertschätzende und kollegiale Zusammenarbeit
- Sehr gute und zeitgemässe Anstellungsbedingungen (kantonales Personalrecht)
- Grosszügige Unterstützung bei Aus- und Weiterbildungen



G E M E I N D E
NEUHEIM

Haben wir Dein Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Deine digitale Bewerbung an die Gemeindeschreiberin und Verwaltungsleiterin Alexandra Bischof: alexandra.bischof@neuheim.ch.